



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PUGLIA
Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti

ATTO DISPOSITIVO N.460 DEL 16/09/2016

OGGETTO: Servizio in economia per 7839/01/2016 -

CIG:Z481B2C892 - Spese per acquisti arredamento uffici e locali - fornitura sedia direzionale per il Comando Regionale Puglia

VISTA: l'autorizzazione vie brevi del Comandante di questo Ente ai sensi dell' art. 11 comma 2 del D.D.9000/06 concernente l'oggetto;

VISTO: il Capo II del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M.292/05 e gli artt.31 e seguenti della D.D. n. 9000/2006 del Comandante Generale;

VISTA: la circolare 20000 in data 24/2/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza - Direzione di Amministrazione;

VISTO: l'art. 11 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. del 14.12.2005, nr.292;

VISTO: l'art. 10 punto 1. lett. e) del citato Regolamento di Amministrazione;

VISTO: il D. Lgs. n. 50/2016 riguardante il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTA: l'inderogabile necessità rappresentata con relazione esigenziale del 09/09/2016 dal Comando Regionale Puglia di provvedere alla citata esigenza per l'allestimento della sala briefing;

VISTO: che non è applicabile l'art.1, comma 1. del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni al ricorso alle convenzioni consip, in quanto tale convenzione non è disponibile sulla piattaforma consip;

CONSIDERATO: che trattasi di beni/servizi con caratteristiche standardizzate e condizioni definite dal mercato ex art. 95 del DLGS nr. 50/2016;

TENUTO CONTO: dell'esito della ricerca di mercato all'uopo effettuata mediante la consultazione del catalogo M.E.P.A. dalla quale è risultato che la ditta "SEIPO" di RAGUSA ha offerto i prezzi più convenienti e vantaggiosi per l'Amministrazione sotto il profilo economico e qualitativo ,

DISPONGO

l'acquisto presso la citata Ditta "SEIPO" di RAGUSA dei sottoelencati materiali:

- n. 1 poltrona direzionale con base e braccioli (€ 260,00 i.v.a. esclusa)

Il materiale sarà assunto in carico sui prescritti registri.

La spesa complessiva di **€317,20** IVA compresa graverà sul capitolo 7839/01 del corrente esercizio finanziario.

Il presente atto viene, in originale, conservato nel registro degli Atti Amministrativi ai sensi dell'art. 11, comma 1 let. b) del D.D. 9000/2006, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

F/TO ORIGINALE
 IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
 Ten. Col. Paolo Bergia

F/TO ORIGINALE
 PER PRESA VISIONE
 IL CAPO GESTIONE FINANZIARIA
 Cap. Giuseppe Cali